

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ DO TECHNIKUM
W ZAWODZIE TECHNIK HANDLOWIEC 522305
KLASA II – 4 tygodnie (120 godz.)**

MATERIAŁ NAUCZANIA:

Organizacja pracy w przedsiębiorstwie handlowym.
Etyka w praktyce handlowej, określanie pożądanych postaw oraz zewnętrznego wyglądu pracownika handlu.
Organizacja stanowiska pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska.
Kultura w środowisku pracy (KPS).
Standardy sprzedaży i obsługi klienta.
Zasady prowadzenia korespondencji służbowej.
Towary.
Wyposażenie magazynów.
Opakowania.
Oferta sprzedażowa.
Rozmowa sprzedażowa.
Prowadzenie sprzedaży.
Obsługa sprzętu i urządzeń.
Zadania działu handlowego.
Obrót towarowy w firmie.
Sprawy ważne a sprawy pilne – co jest priorytetem.
Umowy handlowe w ramach posiadanego pełnomocnictwa.
Reklama produktów.
Merchandising wizualny.
Dokumentowanie wynagrodzeń i prowadzenie rozliczeń handlowych.
Rodzaje odpowiedzialności prawnej związanej z wykonywaniem zawodu handlowca.
Podstawy prawne ochrony danych osobowych (RODO).
Realizowanie zadań handlowca z poszanowaniem tajemnicy zawodowej.
Ochrona danych osobowych i tajemnicy przedsiębiorstwa.

Po zrealizowaniu praktyki zawodowej uczeń powinien umieć (efekty kształcenia):

- przygotować towary do sprzedaży,
- przechowywać towary w optymalnych warunkach,
- zabezpieczyć mienie placówki handlowej przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub kradzieżą,
- prowadzić obsługę klientów na stanowisku kasowym, w tym z wykorzystaniem kasy fiskalnej,
- obsługiwać klientów i kontrahentów placówki handlowej,
- rejestrować sprzedaż przy pomocy urządzeń fiskalnych,
- rozliczyć transakcje handlowe,
- sporządzać dokumentację handlową,
- realizować zamówienia klienta,
- zaprezentować przygotowaną ofertę handlową zgodnie z zasadami marketingu,
- prowadzić rozmowę sprzedażową zgodnie z zasadami skutecznej komunikacji,
- przyjmować reklamacje i przeprowadzić postępowanie reklamacyjne,
- przeprowadzić inwentaryzację metodą spisu z natury oraz ustalać różnice inwentaryzacyjne,
- obsługiwać urządzenia techniczne wspomagające sprzedaż towarów,
- przestrzegać zasad kultury i etyki w procesie sprzedaży towarów,
- przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska oraz wymagań ergonomii w środowisku pracy.